

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.12.2023 10:20:28  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный экономический университет»**  
**(УрГЭУ)**

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО СПОРТИВНО-МАССОВОЙ И**  
**ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Екатеринбург  
2023



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управлении по спортивно-массовой и оздоровительной  
работе

от 01.10.2023

стр. 2 из 8

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор УрГЭУ



Я.П. Силин  
2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по спортивно-массовой и оздоровительной работе (далее по тексту – УСМиОР) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный экономический университет» (далее по тексту – Университет) и подчиняется ректору или проректору по направлению деятельности в соответствии с приказом ректора.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность УСМиОР, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников.

1.3. В своей деятельности УСМиОР руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в области физической культуры и спорта, нормативно-правовыми и распорядительными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, локальными нормативными и распорядительными актами Университета.

1.4. УСМиОР имеет собственную интернет-страницу в рамках сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими в Университете регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности УСМиОР.

1.5. Взаимодействие УСМиОР с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями УСМиОР являются:

2.1.1. Развитие и совершенствование форм и методов физического воспитания, содействие формированию здорового образа жизни обучающихся и работников Университета.





**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управлении по спортивно-массовой и оздоровительной  
работе

от 01.10.2023

стр. 3 из 8

2.1.2. Эффективное использование объектов физкультурно-спортивного назначения.

2.2. Основными задачами УСМиОР являются:

2.2.1. Участие в разработке и реализации единой политики Университета в сфере физической культуры и спорта.

2.2.2. Разработка и внедрение в практику научно обоснованной системы оздоровления, физического воспитания, развития спорта, координация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди обучающихся и работников Университета.

2.2.3. Создание системы управления спортивно-оздоровительной инфраструктурой, различными видами и формами организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.

2.2.4. Интеграция физической культуры и спорта в образовательный процесс, в организацию режима труда и отдыха работников Университета и членов их семей.

2.2.5. Формирование составов сборных спортивных команд Университета и их резервов, организация для них учебно-тренировочного процесса.

2.2.6. Организация участия сборных команд Университета по видам спорта в спортивных соревнованиях различного уровня: межвузовских, региональных, всероссийских, международных.

2.2.7. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с участием обучающихся и работников Университета, учебно-тренировочных сборов для членов сборных спортивных команд университета, других мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности.

### **3. ФУНКЦИИ**

3.1. В соответствии с возложенными задачами УСМиОР выполняет следующие функции:

3.1.1. Осуществляет внедрение физической культуры и спорта в учебную и трудовую деятельность, быт и отдых обучающихся, преподавателей и работников Университета; пропагандирует здоровый образ жизни, формирует знания и навыки личной и общественной гигиены, самоконтроля, ведет борьбу по преодолению вредных привычек.

3.1.2. Создает необходимые организационно-методические условия для занятий различными формами и видами физической культуры и спорта в соответствии со сложившимися в Университете традициями, профилем подготовки специалистов, интересами членов коллектива.





**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управлении по спортивно-массовой и оздоровительной  
работе

от 01.10.2023

стр. 4 из 8

3.1.3. Внедряет новые формы и методы физического воспитания, передовой опыт и достижения науки; рационально и эффективно использует материальную базу.

3.1.4. Ведет учет и подготовку занимающихся к выполнению спортивных разрядов.

3.1.5. Проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, привлекает их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.1.6. Организует обучение, повышение квалификации и использование в практической деятельности общественных физкультурных кадров: физкультурных организаторов, спортивных судей, общественных инструкторов и тренеров и др.

3.1.7. Способствует созданию детско-юношеских спортивных школ на спортивной инфраструктуре Университета; оказывает помощь общеобразовательным школам, колледжам в организации массовой оздоровительной, физкультурной и спортивной работы.

3.1.8. Принимает непосредственное участие в организации работы летних и зимних оздоровительно-спортивных лагерей (на базе «Экономист») и распределении путевок в них.

3.1.9. Организует учебно-тренировочный процесс в спортивных секциях (сборных командах).

3.1.10. Разрабатывает и реализует календарные планы массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий, обеспечивает безопасность их проведения.

3.1.11. Обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях спортивного клуба по подготовке студентов-спортсменов высшей спортивной квалификации, способствует созданию необходимых условий для роста их спортивного мастерства.

3.1.12. Регистрирует, ведет учет рекордов и спортивных достижений, формирует сборные команды по видам спорта высшего учебного заведения и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях.

3.1.13. Организует совместно с органами здравоохранения медицинский контроль за состоянием здоровья занимающихся физической культурой и спортом в секциях (сборных командах).

3.1.14. Обеспечивает рациональное и эффективное использование материально-технической базы – спортивных сооружений, инвентаря и оборудования, загородной базы.

3.1.15. Проводит массовые соревнования, спартакиады (универсиады), учебно-тренировочные сборы.





**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управлении по спортивно-массовой и оздоровительной  
работе

от 01.10.2023

стр. 5 из 8

3.1.16. Готовит предложение ректору о поощрении тренеров, преподавателей и физкультурного актива, добившихся высоких показателей в работе, спорте.

3.1.17. Ведет делопроизводство, в установленном порядке представляет в соответствующие организации необходимую информацию о развитии и состоянии физической культуры и спорта в Университете.

3.1.18. Составляет текущие и перспективные планы развития массовой физкультурно-оздоровительной и учебно-спортивной работы, сметы расходов.

3.1.19. В пределах своей компетенции осуществляет подбор и расстановку кадров.

3.1.20. Решает финансовые вопросы согласно утвержденной смете.

3.1.21. Организует и проводит массовые спортивные соревнования, смотры-конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди учебных групп, институтов, курсов, кафедр и других подразделений Университета; всемерно способствует развитию самодеятельности и самоуправления в физкультурном движении.

3.1.22. В соответствии с утвержденным порядком направляет команды и отдельных спортсменов на соревнования.

3.1.23. Вносит предложения в профком студентов и работников, в ректорат о поощрении работников и обучающихся за высокие показатели в развитии массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в установленном порядке.

3.1.24. Выдает соответствующие удостоверения (значки) членам сборных команд Университета.

3.1.25. Представляет работников к присвоению почетных званий.

3.1.26. Вносит в ректорат, общественные организации Университета, вышестоящие спортивные организации предложения по улучшению деятельности в области физической культуры и спорта.

3.1.27. Отчитывается в работе перед проректором по направлению деятельности в установленном порядке.

3.1.28. Обеспечивает условия обучающимся и работникам Университета для занятий физической культурой и спортом в свободное от учебы и работы время.





**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управлении по спортивно-массовой и оздоровительной  
работе

от 01.10.2023

стр. 6 из 8

#### **4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ**

4.1. Структуру и штатную численность управления утверждает ректор Университета в соответствии с основными целями, задачами и функциями УСМиОР.

4.2. В состав управления входят:

- оздоровительно-спортивный комплекс;
- спортивный клуб.

4.3. Непосредственное руководство УСМиОР осуществляет начальник управления по спортивно-массовой и оздоровительной работе (далее – начальник УСМиОР), назначаемый на должность и освобождаемый от должности ректором Университета по представлению проректора в соответствии с приказом о распределении обязанностей.

4.4. Распределение обязанностей между работниками подразделения производится начальником УСМиОР в соответствии с утвержденными ректором Университета должностными инструкциями.

4.5. Работники УСМиОР имеют право:

4.5.1. Запрашивать в других структурных подразделениях Университета документы и информацию, необходимые для выполнения УСМиОР своих функций.

4.5.2. Вносить начальнику УСМиОР предложения о совершенствовании деятельности УСМиОР и Университета.

4.5.3. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности УСМиОР.

4.6. Работники УСМиОР обязаны:

4.6.1. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах УСМиОР.

4.6.2. Совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую УСМиОР.

4.6.3. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них должностные обязанности.

4.6.4. Выполнять решения органов управления Университета, приказы, распоряжения, поручения ректора Университета, проректора в соответствии с приказом о распределении обязанностей, начальника УСМиОР, в установленные сроки.





**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управлении по спортивно-массовой и оздоровительной  
работе

от 01.10.2023

стр. 7 из 8

## 5. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

5.1. УСМиОР возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

5.2. Начальник УСМиОР осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью УСМиОР и подчиняется проректору по направлению деятельности.

5.3. Начальник УСМиОР выполняет следующие обязанности:

5.3.1. Обеспечивает организацию работы УСМиОР, выполнение задач и функций, определенных настоящим положением, а также решений, приказов, распоряжений и поручений руководства Университета.

5.3.2. Осуществляет контроль деятельности работников УСМиОР.

5.3.3. Вносит проректору предложения о совершенствовании деятельности УСМиОР, повышении эффективности его работы.

5.3.4. Разрабатывает проекты документов, связанных с организацией деятельности УСМиОР.

5.3.5. Обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного и качественного труда.

5.3.6. Контролирует соблюдение работниками законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов Университета, в том числе правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.

5.3.7. Разрабатывает проекты должностных инструкций работников и представляет их на утверждение ректору.

5.3.8. Обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в Университете порядке, подготовку и передачу дел в архив.

5.3.9. Осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

5.4. Начальник УСМиОР имеет право:

5.4.1. Требовать от работников УСМиОР выполнения в полном объеме и на высоком уровне обязанностей, определенных их должностными инструкциями.

5.4.2. Требовать соблюдения работниками УСМиОР законодательства Российской Федерации, устава Университета, правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения решений ученого совета, приказов, распоряжений и иных локальных нормативных актов Университета, поручений руководства Университета.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управлении по спортивно-массовой и оздоровительной  
работе

от 01.10.2023

стр. 8 из 8

5.4.3. Запрашивать у руководителей других структурных подразделений Университета материалы и информацию, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на УСМиОР.

## 6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета, может быть изменено или дополнено в установленном в Университете порядке.

6.2. При необходимости внесения большого количества изменений разрабатывается новая редакция положения. Отмена действующего положения осуществляется при утверждении ректором Университета новой редакции.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Задачи, функции УСМиОР могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами ректора Университета.

7.2. УСМиОР реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора Университета.

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник УСМОП

Подпись

М.А. Кочерьян

Расшифровка подписи

01.10.2023

Дата

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по социальной работе  
и молодежной политике

Подпись

Р.В. Краснов

Расшифровка подписи

01.10.2023

Дата

Начальник юридического отдела

Подпись

М.И. Бриль

Расшифровка подписи

01.10.2023

Дата

Начальник управления по работе  
с персоналом

И.О. Антипина

01.10.2023